

Аннотация

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Основы противодействия коррупции»

<i>Категория слушателей</i>	Государственные гражданские служащие, муниципальные служащие органов местного самоуправления
<i>Уровень квалификации</i>	К освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
<i>Трудоемкость, часов</i>	24 академических часа
<i>Форма обучения</i>	заочная с применением дистанционных образовательных технологий
<i>Цель программы</i>	Формирование комплекса компетенций, необходимых для правильного и эффективного применения в профессиональной деятельности норм антикоррупционного законодательства, формирование навыков антикоррупционного поведения
<i>Задачи программы</i>	<ul style="list-style-type: none"> – изучение и актуализация теоретических знаний и основ законодательства в сфере противодействия коррупции; – уяснение и практическое освоение навыков соблюдения обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению предусмотренных законодательством в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих; – формирование навыков по предотвращению, выявлению и урегулированию конфликта интересов
<i>Планируемые результаты обучения</i>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующее законодательство, основные механизмы в области противодействия коррупции; – виды и основания привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения в рамках законодательства Российской Федерации; – порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов; – систему запретов и ограничений, требований к служебному поведению, предусмотренных для государственных и муниципальных служащих; – способы предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять предпосылки и вскрывать проявления коррупции в системе муниципальной службы; – представлять критерии эффективности антикоррупционной деятельности в органах местного самоуправления; – представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленном порядке и с соблюдением правил их заполнения, осуществлять проверки полноты и достоверности представленных сведений в соответствии с требованиями действующего законодательства и рекомендаций; – взаимодействовать с руководством, подчиненными и коллегами по работе в сфере противодействия коррупции; – проводить оценку коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных органов. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками противодействия коррупции; – навыками проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, а также их проектов; – навыками правильного заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; – навыками представления уведомлений и ходатайств в соответствии с утвержденными порядками их представления
<i>Итоговая аттестация</i>	Зачет в форме тестирования
<i>Документ о квалификации</i>	Удостоверение о повышении квалификации